

MINISTRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR  
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE

-----  
INSTITUT NATIONAL POLYTECHNIQUE  
FELIX HOUPHOUËT-BOIGNY



REPUBLIQUE DE CÔTE D'IVOIRE  
Union – Discipline – Travail



**Centre d'Excellence Africain**  
**MINES ET ENVIRONNEMENT MINIER**

# RAPPORT D'ACTIVITES

*Août 2019*

## **SIGLES ET ABBREVIATIONS**

AUA : Association des Universités Africaines

CEA IMPACT : Centre d'Excellence Mines et Environnement Minier pour l'Impact du Développement

CEA MEM : Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier

COJO : Commission d'Ouverture des plis et de Jugement des Offres

IDA : International Development Association

ESMG : Ecole Supérieure des Mines et de Géologie

INP-HB : Institut National Polytechnique Félix HOUPHOUËT-BOIGNY

## SOMMAIRE

|  |          |
|--|----------|
| <b>INTRODUCTION</b>                                | <b>3</b> |
| <b>I. ACTIVITES PLANIFIEES AU MOIS D'AOÛT 2019</b> | <b>3</b> |
| <b>II. TABLEAU DE SUIVI DES ACTIVITES</b>          | <b>5</b> |
| <b>III. BILAN DE L'EXECUTION FINANCIERE</b>        | <b>7</b> |
| <b>V. CONCLUSION ET PERSPECTIVES</b>               | <b>8</b> |

## INTRODUCTION

Le Centre d'Excellence Africain Mines et Environnement Minier (CEA MEM) de l'Institut National Polytechnique Félix HOUPHOUËT-BOIGNY (INP-HB) mis en vigueur le 17 février 2016, après la signature d'un accord de financement avec la Banque Mondiale (IDA), le 20 Octobre 2015 se donne pour objectif d'être le principal outil de formation qui permettra de résoudre l'équation des ressources humaines qualifiées.

Pour une meilleure appréciation des progrès du projet et conformément au dispositif de suivi évaluation formalisé dans le manuel de procédures, il apparaît nécessaire d'élaborer un bilan mensuel afin de mettre au même niveau d'informations toutes les parties prenantes du projet.

Le présent rapport d'activités mensuel, relate les activités effectuées durant le mois d'août 2019.

### I. RAPPELS DES ACTIVITES PLANIFIEES POUR LE MOIS DE AOÛT 2019

Le tableau ci-après résume les activités prévues pour le mois de août 2019.

| Départements ou services   | Activités planifiées  |
|----------------------------|---|
| Suivi Evaluation           | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Contribution à l'élaboration du Rapport de suivi financier au 30 juin 2019</li> <li>▪ Actualisation du Rapport de vérification de l'AUA</li> <li>▪ Elaboration du Rapport mensuel Juillet 2019</li> </ul>  |
| Administration et Finances | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Préparation du Rapport de suivi financier au 30 juin 2019</li> <li>▪ Le suivi des dossiers en instance de paiement à l'Agence Comptable</li> <li>▪ Inventaire des fournitures de bureau pour le mois de Juillet</li> <li>▪ Préparation des factures et ordres de mission en attente d'exécution</li> <li>▪ Suivi des paiements des bourses</li> <li>▪ Saisie dans TOM PRO des opérations transmises pour engagement à la Direction financière</li> </ul> |
| Passation de marché        | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ La finalisation du recrutement du Consultant en gestion de projet</li> <li>▪ La finalisation du recrutement du Spécialiste en passation des marchés</li> </ul>   |

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>Les Opérations</b> | <b>Formation Courtes</b> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ Organisation pratique des sessions de formations courtes sur la thématique <i>“Gestion, d’un projet minier de la prospection à la fermeture de la mine”</i></li><li>▪ Programmation et mise en ligne des formations courtes Session 2</li><li>▪ Suivi des pré-inscriptions aux formations courtes Session 2</li></ul> <b>Accréditation</b> <p>Suivi de la procédure d’accréditation</p> |
|-----------------------|--|

## II. TABLEAU DE SUIVI DES ACTIVITES

| ACTIVITES PLANIFIEES   | ACTIVITES           |                    |                         | OBSERVATIONS ET RECOMMANDATIONS  |
|--|---------------------|--------------------|-------------------------|--|
|  | ACTIVITES REALISEES | ACTIVITES EN COURS | ACTIVITES NON REALISEES |  |
| <b>OPERATIONS</b>  |                     |                    |                         |  |
| <b>Le lancement des formations courtes</b>                                 |                     |                    |                         |  |
| <i>Organisation pratique de la première Session de formations courtes</i>  |                     |                    |                         | La première session des formations courtes a eu lieu du 21 août au 3 septembre 2019 sur la thématique ‘‘Organisation et gestion d’un projet minier : De la prospection à la fermeture’’. |
| <i>Programmation et mise en ligne des formations courtes Session 2</i>     |                     |                    |                         | Le chronogramme des formations courtes pour le dernier trimestre de l’année 2019 a été élaboré et mis en ligne sur le site internet.   |
| <b>Accréditation</b><br>Procédure d’accréditation des formations CEA       |                     |                    |                         | Depuis l’auto évaluation de l’ESMG , la procédure d’accréditation n’a pas connu d’avancée majeure : cette activité est opérationnalisée par la cellule qualité de l’INP-HB.              |
| <b>SUIVI EVALUATION</b>  |                     |                    |                         |  |
| Contribution à l’élaboration du Rapport de suivi financier au 30 juin 2019 |                     |                    |                         | Le rapport de suivi financier a été finalisé et transmis à la Banque mondiale.   |

|   |  |  |  |
|---|--|--|--|
| Collecte de données en vue l'actualisation de la matrice de suivi des indicateurs.      |  |  | Les données sur les indicateurs liés aux stages et aux effectifs ont été actualisées           |
| Actualisation de la matrice de suivi des indicateurs                                    |  |  | La matrice de suivi des indicateurs a été actualisée et transmise à l'AUA.                     |
| Collecte et consolidation des données sur les activités du mois de Juillet 2019         |  |  | Les données sur les activités mise en œuvre au mois d'Août ont été collectées et consolidées.  |
| Elaboration du Rapport mensuel Juillet 2019   |  |  | Le Rapport d'activités du mois de Juillet a été finalisé et transmis au Coordonnateur.         |
| <b>ADMINISTRATION FINANCES</b>  |  |  |  |
| Préparation du Rapport de suivi financier au 30 juin 2019                               |  |  | Le Rapport de suivi financier au 30 juin 2019 a été finalisé et transmis à la Banque mondiale. |
| Suivi des dossiers en instance de paiement à l'Agence Comptable                         |  |  | RAS  |
| Inventaire des fournitures de bureau pour le mois de Juillet 2019                       |  |  | RAS  |
| Préparation des factures et ordres de mission en attente d'exécution                    |  |  | RAS  |
| Saisie dans TOM PRO des opérations transmises pour engagement à la Direction financière |  |  | RAS  |
| Suivi des paiement des bourses  |  |  | La procédure de paiement des bourses au titre l'année  |

|   |  |  |  |  |
|---|--|--|--|--|
|   |  |  |  | académique 2018-2019 est cours ; les ordres de paiement ont élaborés et transmis à la Direction Financière pour engagement.  |
| <b>PASSATION DE MARCHES</b>   |  |  |  |  |
| Finalisation de la procédure de recrutement du Consultant Expert en gestion de projet |  |  |  | Le Rapport d'examen des dossiers de candidature et le procès-verbal ont été signés par les membres de la COJO ; le Coordonnateur a transmis une demande d'Avis de Non Objection à la Banque. |
| Finalisation de la procédure de recrutement du Spécialiste en passation de marché     |  |  |  | L'Avis de non objection de la banque mondiale est toujours attendu sur la liste restreinte.  |

### III.BILAN DE L'EXECUTION FINANCIERE AU 31 AOUT 2019

| SOURCE         | DRF DÉJÀ RECUE | PROJECTION AU 31 DECEMBRE 2019 | TOTAL DECAISSEMENT POSSIBLE AU 31 DECEMBRE 2019 | SOLDE = (A1) - (E2) |
|----------------|----------------|--------------------------------|---|---------------------|
| FONDS IDA (A1) | (A2)           | (D1)                           | (E )= (A2) + (D1)                               |                     |
| 3 017 402 200  | 1 332 523 787  | 675 834 693                    | 2 008 358 480                                   | 1 009 043 720       |
| TAUX           | 44,16          | 22,40                          | 66,56   | 33,44               |



## IV. CONCLUSIONS ET PERSPECTIVES

Durant le mois d'Août, les activités de l'Unité de Coordination ont été ralenti par les vacances universitaires au niveau de l'Institut ; cela n'a toutefois pas empêché l'implémentation de certaines activités notamment le démarrage des sessions de formations courtes et des activités routinières de gestion. Durant le mois de septembre, il s'agira de :

- Poursuivre les actions de communication sur les formations courtes ;
- Préparer et prendre part aux Ateliers CEA 1 et CEA Impact de Dakar du 23 au 27 septembre 2019 ;
- Faire le suivi du paiement des bourses au titre de l'année académique 2018-2019 ;
- Assurer le reporting des activités du mois d'Aout à travers l'élaboration du Rapport mensuel Aout 2018 ;
- Organiser les réunions périodiques CEA 1 et CEA IMPACT.